

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TEODORO

Via Rinaggu snc - 07052 San Teodoro (SS) ☎ 0784/865953 - 📠 FAX 0784/865063

C.M. SSIC854009 - Codice Fiscale: 93013410910

[www.icsanteodoro.it](http://www.icsanteodoro.it) e-mail [ssic854009@istruzione.it](mailto:ssic854009@istruzione.it) PEC [ssic854009@pec.istruzione.it](mailto:ssic854009@pec.istruzione.it)

Prot. n. 2757

San Teodoro, 17/04/2024

All'albo on line  
Al sito, sezione Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

P.N.R.R. Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023)

**OGGETTO: Decreto per l'AVVIO** della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la gestione e realizzazione del progetto:

Titolo: **“STEM is My Future”**.

Identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-39832**.

CUP: **G94D23004570006**.

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 «*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa

a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione **12 aprile 2023, n. 65** di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 65/2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **37.592,65**;

**VISTE** le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del PNRR (prot. n. 132935 del 15 novembre 2023), mediante la quale le scuole sono state invitate a presentare un progetto relativo all'oggetto entro le ore 15,00 del giorno 15 dicembre 2023, differito all'8 febbraio 2024, con nota prot. 141432 del 7 dicembre 2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 14 febbraio 2024;

**VISTO** il Progetto "**STEM is My Future**", Codice: **M4C1I3.1-2023-1143-P-39832**, CUP **G94D23004570006** e il relativo accordo di concessione prot. MIM n. **0027848** in data **26/02/2024** sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Generale dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti N.6 del 15.01.2024 e del Consiglio di Istituto N. 3 del 14.02.2024 di adesione alla presentazione del progetto "**STEM is My Future**";

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 1600 dell'1/03/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "STEM is My Future", Codice **M4C1I3.1-2023-1143-P-39832**, CUP **G94D23004570006** di avvalersi delle seguenti figure a cui conferire i rispettivi incarichi:

**Tipologia 1) – Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM E Gruppo di lavoro per il multilinguismo.**

**Tipologia 2) – FORMATORE per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24.**

**Tipologia 3) – TUTOR per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24.**

**Tipologia 4) – FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti.**

**Tipologia 5) – SUPPORTO al RUP** nell'attività di predisposizione, gestione e archiviazione della documentazione del progetto, implementazione della piattaforma FUTURA o altre piattaforme, Redazione degli avvisi pubblici per l'individuazione di personale incaricato e degli atti correlati alle procedure di selezione, realizzazione del Piano degli acquisti, predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP stesso – **a.s. 2023/2024**

**Tipologia 6) – ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA A.S. 2023/2024**

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure e nel rispetto del seguente iter:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituto comprensivo di San Teodoro;
- b) ove non sia possibile reclutare nessuna unità di personale di cui al punto a), ricognizione di personale in servizio in altre II.SS. (c.d. collaborazioni plurime);
- c) ove non sia possibile reclutare nessuna unità di personale di cui ai punti a) e b), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno; oppure appalto di servizi ai sensi dell'art.50 D. Lgs 36/2023 del Codice Appalti

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di cui alle tipologie da 1) a 9) riportate in precedenza, nell'ambito della linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023);

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che, per la/le procedura/e selettiva/e di cui al presente provvedimento, è individuato, quale responsabile del progetto il Dirigente scolastico Elena DE COLLE, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** il Dirigente Scolastico prof. Vito Gnazzo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 8 marzo 2019 e succ. modd. e intt. del 22.12.2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- ✦ di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi individuali, con i relativi titoli da valutare e punteggi:

**Tipologia 1) – Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, e Gruppo di lavoro per il multilinguismo IL GRUPPO SARA' COMPOSTO FINO A UN MASSIMO DI 3 DOCENTI**

Titoli da valutare	Punteggi
Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON o PNRR.	Punti 5 per ogni incarico, con un massimo di 30 punti
<b>Totale – punteggio massimo</b>	<b>30</b>

**Tipologia 2) – N. 1 DOCENTE NELLA FIGURA DI FORMATORE per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24**

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al progetto. <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u>	<b>Punti 10</b> + <b>punti 2</b> per votazione da 100 a 110 + <b>punti 2</b> per la lode <b>Max punti 14</b>
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	<b>Punti 3</b> + <b>punti 3</b> per votazione da 100 a 110 + <b>punti 1</b> per la lode <b>Max punti 7</b>
c) Diploma specifico di secondo grado	<b>Punti 5</b>
d) Specializzazioni, corsi di perfezionamento, Master attinenti alle attività previste dal progetto	<b>Punti 2 per ogni titolo Max punti 6</b>
e) Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	<b>Punti 4 per ogni anno fino ad un max di 12 punti</b>
f) Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	<b>Punti 3 per ogni anno Max punti 12</b>
g) Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	<b>Punti 1 per ogni pubblicazione Fino a un massimo di punti 2</b>
h) Pregresse esperienze come formatore in progetti vari	<b>Punti 1 per ogni progetto Max punti 2</b>
<b>Totale – punteggio massimo</b>	<b>60</b>

## Tipologia 3) TUTOR

### N. 1 DOCENTE – TUTOR per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24

Titoli da valutare	Punteggi
a) Titolo di studio (Laurea o diploma)	Punti 10
b) Abilitazione alla classe di concorso di pertinenza del progetto/modulo	Punti 2
c) Master/dottorato di ricerca attinenti alle attività previste dal progetto durata minima un anno	<b>Punti 2 per ogni titolo Max punti 6</b>
d) Corsi di perfezionamento, diploma o attestati di corsi di specializzazione, borse di studio congruenti con il progetto della durata minima di un anno	<b>Punti 1 per ogni titolo Max punti 4</b>
e) Altri titoli culturali professionali congruenti con le finalità del modulo progetto, acquisiti presso istituti, enti pubblici e privati, associazioni accreditate di durata minima di 18 ore	<b>1 punti per titolo Max Punti 6</b>
f) Precedenti esperienze come tutor o formatore in progetti PON o PNRR	<b>Punti 1 per ogni incarico Max punti 10</b>
G) Competenze informatiche: patente tipo eccl o simili durata minima 30 ore	<b>Punti 1 per ogni titolo Max punti 6</b>
h) Servizio, nel corrente anno scolastico, come docente nel plesso di appartenenza degli alunni destinatari del progetto	<b>Punti 16</b>
<b>Totale – punteggio massimo</b>	<b>60</b>

## Tipologia 4) – N.1 DOCENTE FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

Titoli da valutare	Punteggi
a) Certificazione di competenza linguistica secondo quanto previsto dal QCER o attestazione dello status di madrelingua – lingua inglese. In caso di possesso di più titoli verrà valutato solo quello di livello più alto.	<p style="text-align: center;"><b>Madrelingua: punti 20</b>  <b>Certificazione di livello C2: punti 15</b>  <b>Certificazione di livello C1: punti 10</b></p>
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE che preveda specifica competenza in lingua inglese <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto d)</u>	<p style="text-align: center;"><b>Punti 10</b>                      + <b>punti 2</b> per votazione da 100 a 110                      + <b>punti 2</b> per la lode  <b>Max punti 14</b></p>
d) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, ulteriore rispetto al punto a) e b)	<p style="text-align: center;"><b>Punti 2</b></p>
g) Esperienze lavorative come formatore in corsi di argomento simili a quelli del progetto	<p style="text-align: center;"><b>Punti 3 per ogni corso</b>  <b>Max punti 30</b></p>
d) Specializzazioni, corsi di perfezionamento, Master attinenti alle attività previste dal progetto	<p style="text-align: center;"><b>Punti 2 per ogni titolo Max</b>  <b>punti 6</b></p>
e) Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	<p style="text-align: center;"><b>Punti 4 per ogni anno fino ad un</b>  <b>max di 12 punti</b></p>
f) Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	<p style="text-align: center;"><b>Punti 3 per ogni anno Max</b>  <b>punti 12</b></p>
g) Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	<p style="text-align: center;"><b>Punti 1 per ogni</b>  <b>pubblicazione</b>  <b>Fino a un massimo di punti 2</b></p>
<b>Totale – punteggio massimo</b>	<b>100</b>

**Tipologia 5) – SUPPORTO al RUP** nell'attività di predisposizione, gestione e archiviazione della documentazione del progetto, implementazione della piattaforma FUTURA o altre piattaforme, Redazione degli avvisi pubblici per l'individuazione di personale incaricato e degli atti correlati alle procedure di selezione, realizzazione del Piano degli acquisti, predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP stesso – **a.s. 2023/2024 per massimo 30 ore aggiuntive**

Titoli da valutare	Punteggi
a) Laurea magistrale/specialistica in ambito economico/giuridico	<p><b>Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento</b></p> <p><b>Fino a 85/110 Punti 4</b></p> <p><b>Da 101 a 105/110 Punti 8</b></p> <p><b>Da 106 a 110/110 Punti 16</b></p> <p><b>+ Lode Punti 2</b></p>
b) Diploma di scuola secondaria di secondo grado - maturità tecnica o professionale in ambito economico/amm.vo /commerciale	<p><b>Votazione riportata nell'Esame di Stato Fino a 90/100 Punti 2</b></p> <p><b>Da 91 a 95/100 Punti 4</b></p> <p><b>Da 96 a 100/100 Punti 8 + Lode Punti 2</b></p>
c) Esperienza professionale come DSGA (max 15 punti)	<p><b>N. 3 punti per ogni anno scolastico, o frazione superiore a 6 mesi, di incarico/servizio a TI/TD come Dsga presso Istituti Scolastici</b></p>
d) Esperienza professionale di supporto tecnico-operativo all'attività negoziale delle scuole o di altra Pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai progetti europei (max 10 incarichi)	<p><b>n. 5 punti per ogni incarico</b></p>

## Tipologia 6) – Attività amministrativa: uno o più incarichi per massimo 0 ore aggiuntive al personale

### Amministrativo per:

- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria per l'organizzazione dei corsi e le comunicazioni alle famiglie e agli utenti interessati;
- Supportare DS e D.S.G.A. nella gestione dei rapporti con il personale coinvolto a qualunque titolo come ad es. Redazione degli avvisi pubblici per l'individuazione di personale incaricato e degli atti correlati alle procedure di selezione, eventuale realizzazione del Piano degli acquisti
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- Supportare DS e DSGA nell'attività di predisposizione, gestione e archiviazione della documentazione del progetto, implementazione della piattaforma FUTURA o altre piattaforme e nel predisporre gli atti amministrativi di competenza del RUP stesso
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al Progetto.

Titoli da valutare		Punteggi
a)	Laurea magistrale/specialistica in ambito economico/giuridico Si valuta il titolo più elevato	<b>Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/ vecchio ordinamento</b> <b>Fino a 85/110 Punti 4</b> <b>Da 101 a 105/110 Punti 8</b> <b>Da 106 a 110/110 Punti 18 + Lode Punti 2</b>
b)	Coordinatore Amministrativo	<b>Punti 12</b>
c)	Beneficiario art. 7	<b>Punti 8</b>
d)	Incarichi specifici e/o art. 7 inerenti le materie oggetto del presente avviso (max 10 incarichi)	<b>Punti 2 per anno (max 20 p.ti)</b>
e)	Esperienza professionale di supporto tecnico-operativo all'attività negoziale o di gestione degli incarichi al personale interno/esterno delle scuole o di altra Pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai progetti europei (max 10 incarichi)	<b>n. 4 punti per ogni incarico (max. 40 p.ti)</b>
<b>Punteggio massimo</b>		<b>Punti 100</b>

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Progetto in questione ai sensi della legge n. 241/1990 e, in relazione a tale incarico:
  - Di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali riportati in precedenza;
  - Di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Vito Gnazzo**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD*