

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TEODORO

Via Rinaggiu snc - 07052 San Teodoro (SS) ☎ 0784/865953 - 📠 FAX 0784/865063

C.M. SSIC854009 - Codice Fiscale: 93013410910

[www.icsanteodoro.it](http://www.icsanteodoro.it) e-mail [ssic854009@istruzione.it](mailto:ssic854009@istruzione.it) PEC [ssic854009@pec.istruzione.it](mailto:ssic854009@pec.istruzione.it)

Allegato A all'Avviso prot. n.2797 del 18 APRILE 2024 – Modello di domanda di partecipazione

### P.N.R.R.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la gestione e realizzazione del progetto:

Titolo: "STEM is My Future".

Identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-39832**.

CUP: **G94D23004570006**.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di

Docente con contratto a TI di scuola  dell'infanzia  primaria  sec. di 1° gr.

Docente con contratto a TD fino al  30/06/2023  31/08/2024 di scuola

dell'infanzia  primaria  sec. di 1° gr.

Direttore Servizi Generali Amministrativi

Coordinatore Amministrativo

Assistente Amministrativo con contratto TI

Assistente Amministrativo con contratto a TD fino al  30/06/2023  31/08/2024

In servizio nell'Istituto nel corrente a.s. 2023/2024, per n. ore \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, nella sede di \_\_\_\_\_.

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

## CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per la/le seguente/i tipologia/e:

**Tipologia 1):**

**RESPONSABILE PROGETTO** per numero di ore \_\_\_\_\_ (max. 40 ore)

**Componente Gruppo di lavoro** per numero di ore \_\_\_\_\_ (max. 10 ore)

**Tipologia 2) – FORMATORE** per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze **STEM**, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24 per il/i seguente/i percorso/i:

**MARKERS 1: TINKERING, CODING, ROBOTICA (10 ore)**

**Tipologia 3)**

– **TUTOR** per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze **STEM**, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24 per il/i seguente/i percorso/i:

**MARKERS 1: TINKERING, CODING, ROBOTICA (10 ore)**

**Tipologia 4) – FORMATORE** per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti:

Formazione in lingua inglese certificazione B1 (36 ORE)

Formazione in lingua inglese certificazione B2 (36 ORE)

Formazione in lingua inglese certificazione C1 (36 ORE)

Formazione in metodologia CLIL (20 ORE)

**Tipologia 5) – SUPPORTO al RUP** – a.s. 2023/2024 per numero di ore \_\_\_\_\_ (max. 40 ore)

**Tipologia 6) – Attività amministrativa** - a.s. 2023/2024 per numero di ore \_\_\_\_\_ (max. 40 ore)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

▪ residenza: \_\_\_\_\_

▪ indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_

▪ indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_

▪ numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a,

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto previsti nell'art. 1 dell'Avviso prot. n. 2797 del 18 aprile 2024 e, nello specifico:

I. di possedere i seguenti requisiti specifici in base alle tipologie :

Tipologia 2) – FORMATORE per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24: (almeno una delle voci è necessaria)

Competenze documentate sulle discipline STEM (desumibili dal CV)

Competenze documentate sulle tematiche del percorso (desumibili dal CV)

Tipologia 4) – FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti, – a.s. 2023/24 (almeno una delle voci è necessaria):

Madrelingua inglese

Certificazione linguistica in lingua Inglese di livello \_\_\_\_\_ (indicare il livello, pari o superiore a C1)

II. che i titoli da valutare ai sensi dei criteri per l'attribuzione del punteggio riportati nell'avviso sono desumibili dal curriculum vitae o da certificati/attestati allegati alla presente domanda;

III. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

IV. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

## TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

### Tipologia 1) – Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, e Gruppo di lavoro per il MULTILINGUISMO

| Titoli da valutare  | Punteggi   | PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO | PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE |
|---|--|---|---|
| Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON o PNRR. | <b>Punti 5 per ogni incarico, con un massimo di 30 punti</b> |   |   |
| <b>Totale – punteggio massimo</b>   | <b>30</b>  |   |   |

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. \_\_\_\_certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE**

**Tipologia 2) – DOCENTE FORMATORE per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24**

| Titoli da valutare  | Punteggi  | PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO | PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE |
|---|---|---|---|
| LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al progetto<br><u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u> | <b>Punti 10</b><br>+ <b>punti 2</b> per votazione da 100 a 110<br>+ <b>punti 2</b> per la lode<br><b>Max punti 14</b> |   |   |
| LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>  | <b>Punti 3</b><br>+ <b>punti 3</b> per votazione da 100 a 110<br>+ <b>punti 1</b> per la lode<br><b>Max punti 7</b>   |   |   |
| Diploma specifico di secondo grado  | <b>Punti 5</b>  |   |   |
| Specializzazioni, corsi di perfezionamento, Master attinenti alle attività previste dal progetto  | <b>Punti 2 per ogni titolo</b><br><b>Max punti 6</b>  |   |   |
| Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento   | <b>Punti 4 per ogni anno fino ad un max di 12 punti</b>   |   |   |
| Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento   | <b>Punti 3 per ogni anno</b><br><b>Max punti 12</b>   |   |   |
| Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento   | <b>Punti 1 per ogni pubblicazione</b><br><b>max punti 2</b>   |   |   |
| Pregresse esperienze come formatore in progetti vari  | <b>Punti 1 per ogni progetto</b><br><b>Max punti 2</b>  |   |   |
| <b>Totale – punteggio massimo</b>   | <b>60</b>   |   |   |

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. \_\_\_\_ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

## TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

### Tipologia 3) DOCENTE– TUTOR

**Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere.**

| Titoli da valutare   | Punteggi                                      | Punteggio da compilare a cura del candidato | Punteggio da compilare a cura della commissione |
|--|---|---|---|
| Titolo di studio (Laurea o diploma)  | Punti 10                                      |   |   |
| Abilitazione alla classe di concorso di pertinenza del progetto/modulo   | Punti 2                                       |   |   |
| Master/dottorato di ricerca attinenti alle attività previste dal progetto durata minima un anno  | <b>Punti 2 per ogni titolo Max punti 6</b>    |   |   |
| Corsi di perfezionamento, diploma o attestati di corsi di specializzazione, borse di studio congruenti con il progetto della durata minima di un anno  | <b>Punti 1 per ogni titolo Max punti 4</b>    |   |   |
| Altri titoli culturali professionali congruenti con le finalità del modulo progetto, acquisiti presso istituti, enti pubblici e privati, associazioni accreditate di durata minima di 18 ore | <b>1 punti per titolo Max Punti 6</b>         |   |   |
| Precedenti esperienze come tutor o formatore in progetti PON o PNRR  | <b>Punti 1 per ogni incarico Max punti 10</b> |   |   |
| Competenze informatiche: patente tipo eccl o simili durata minima 30 ore   | <b>Punti 1 per ogni titolo Max punti 6</b>    |   |   |
| Servizio, nel corrente anno scolastico, come docente nel plesso di appartenenza degli alunni destinatari del progetto  | <b>Punti 16</b>                               |   |   |
| <b>Totale – punteggio massimo</b>  | <b>60</b>                                     |   |   |

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n.\_\_\_\_certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data \_\_\_\_\_,

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

## TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

### Tipologia 4) – N.1 FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL per docenti

| Titoli da valutare   | Punteggi   | Punteggio da compilare a cura del candidato | Punteggio da compilare a cura della commissione |
|--|--|---|---|
| Certificazione di competenza linguistica secondo quanto previsto dal QCER o attestazione dello status di madrelingua – lingua inglese. In caso di possesso di più titoli verrà valutato solo quello di livello più alto. | <b>Madrelingua: punti 20</b><br><b>Certificazione di livello C2: punti 15</b><br><b>Certificazione di livello C1: punti 10</b> |   |   |
| LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE che preveda specifica competenza in lingua inglese<br><u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto d)</u>  | <b>Punti 10</b><br>+ <b>punti 2</b> per votazione da 100 a 110<br>+ <b>punti 2</b> per la lode<br><b>Max punti 14</b>          |   |   |
| LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, ulteriore rispetto al punto a) e b)   | <b>Punti 2</b>   |   |   |
| Esperienze lavorative come formatore in corsi di argomento simili a quelli del progetto  | <b>Punti 3 per ogni corso</b><br><b>Max punti 30</b>   |   |   |
| Specializzazioni, corsi di perfezionamento, Master attinenti alle attività previste dal progetto   | <b>Punti 2 per ogni titolo Max punti 6</b>   |   |   |
| Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento  | <b>Punti 4 per ogni anno fino ad un max di 12 punti</b>  |   |   |
| Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento  | <b>Punti 3 per ogni anno Max punti 12</b>  |   |   |
| Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento  | <b>Punti 1 per ogni pubblicazione</b><br><b>Fino a un massimo di punti 2</b>   |   |   |
| <b>Totale – punteggio massimo</b>  | <b>100</b>   |   |   |

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. \_\_\_\_ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE**

**Tipologia 5) – SUPPORTO al RUP – a.s. 2023/2024 per numero di ore \_\_\_\_\_ (max. 30 ore)**

| Titoli da valutare   | Punteggi  | Punteggio da compilare a cura del candidato | Punteggio da compilare a cura della commissione |
|--|---|---|---|
| Laurea magistrale/specialistica in ambito economico/giuridico  | Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento<br>Fino a 85/110 Punti 4<br>Da 101 a 105/110 Punti 8<br>Da 106 a 110/110 Punti 16<br>+ Lode Punti 2 |   |   |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado - maturità tecnica o professionale in ambito economico/amm.vo /commerciale   | Votazione riportata nell'Esame di Stato<br>Fino a 90/100 Punti 2<br>Da 91 a 95/100 Punti 4<br>Da 96 a 100/100 Punti 8<br>+ Lode Punti 2   |   |   |
| Esperienza professionale come DSGA (max 15 punti)  | N. 3 punti per ogni anno scolastico, o frazione superiore a 6 mesi, di incarico/servizio a TI/TD come Dsga presso Istituti Scolastici   |   |   |
| Esperienza professionale di supporto tecnico-operativo all'attività negoziale delle scuole o di altra Pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai progetti europei (max 10 incarichi) | n. 5 punti per ogni incarico  |   |   |

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n.\_\_\_\_certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_



**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE**

**Tipologia 6) – Attività amministrativa - a.s. 2023/2024 per numero di ore \_\_\_\_\_ (max. 30 ore)**

| Titoli da valutare  | Punteggi  | Punteggio da compilare a cura del candidato | Punteggio da compilare a cura della commissione |
|---|---|---|---|
| Laurea magistrale/specialistica in ambito economico/giuridico (1)   | <b>Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/ vecchio ordinamento</b><br><b>Fino a 85/110 Punti 4</b><br><b>Da 101 a 105/110 Punti 8</b><br><b>Da 106 a 110/110 Punti 18 + Lode</b><br><b>Punti 2</b> |   |   |
| Coordinatore Amministrativo   | <b>Punti 12</b>   |   |   |
| Beneficiario art. 7   | <b>Punti 8</b>  |   |   |
| Incarichi specifici e/o art. 7 inerenti le materie oggetto del presente avviso (max 10 incarichi)   | <b>Punti 2 per anno (max 20 p.ti)</b>   |   |   |
| Esperienza professionale di supporto tecnico-operativo all'attività negoziale o di gestione degli incarichi al personale interno/esterno delle scuole o di altra Pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai progetti europei (max 10 incarichi) | <b>n. 4 punti per ogni incarico (max. 40 p.ti)</b>  |   |   |
| <b>Punteggio massimo</b>  | <b>Punti 100</b>  |   |   |

(1) Si valuta il titolo più elevato

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. \_\_\_\_\_ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_