



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN TEODORO

Via Rinaggiu snc - 07052 San Teodoro (SS) ☎ 0784/865953 - 📠 FAX 0784/865063

C.M. SSIC854009 - Codice Fiscale: 93013410910

[www.icsanteodoro.it](http://www.icsanteodoro.it) e-mail [ssic854009@istruzione.it](mailto:ssic854009@istruzione.it) PEC [ssic854009@pec.istruzione.it](mailto:ssic854009@pec.istruzione.it)

Circ. n. 133  
Prot.n 3907

San Teodoro, 04 giugno 2024

**Anno Scolastico 2023/2024**

AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
LORO SEDI

All'albo dei plessi e sul sito web dell'Istituto

## **Oggetto: Fondo dell'istituzione scolastica. Liquidazione compensi per l'anno scolastico 2023/2024.**

La vigente normativa in materia di compensi accessori prevede che la relativa liquidazione avvenga di norma, entro il mese di giugno e, comunque, non oltre il mese di agosto dell'anno di riferimento. Inoltre, a decorrere dall'anno 2011 in ossequio all'art.2 comma 197 n.191/2009, il pagamento delle competenze accessorie dovute al personale scolastico non è più a carico delle singole istituzioni scolastiche ma verrà effettuato dal Service Personale Tesoro (SPT) tramite la procedura del cedolino unico.

Ciò premesso, essendo i compensi a carico del FIS proporzionali al lavoro effettivamente svolto e al tempo effettivamente utilizzato per il loro svolgimento, si invitano i dipendenti destinatari di incarichi remunerabili col fondo d'istituto o che abbiano prestato attività aggiuntive **regolarmente autorizzate**, a presentare una dichiarazione personale utilizzando l'apposito modello fornito dall'ufficio di segreteria.

Il personale ATA può chiedere di convertire, in parte, i compensi spettanti per le prestazioni in oggetto con permessi da fruire entro il corrente anno scolastico e, comunque entro e non oltre il prossimo mese di agosto. Tali permessi possono essere fruiti in relazione alle esigenze di servizio.

Tra le prestazioni a carico del fondo di istituto sono da comprendere anche le ore eccedenti prestate dal personale docente e ATA.

Al fine di consentire agli uffici di effettuare le necessarie verifiche e predisporre nei termini la liquidazione dei suddetti compensi, il personale interessato dovrà trasmettere-via e-mail- all'Ufficio Amministrativo la citata dichiarazione entro e non oltre il **29 giugno 2024**.

Le prestazioni relative alle seguenti attività: funzioni strumentali, incarichi specifici personale ATA, collaboratori del dirigente scolastico, responsabili di plesso, coordinatori, segretari del collegio dei docenti e delle equipe pedagogiche, responsabili della sicurezza e dei lavoratori per la sicurezza, commissione di valutazione dei docenti in anno di prova non devono essere dichiarate e i relativi compensi saranno liquidati direttamente sulla base degli atti d'ufficio.

Si ricorda che il personale docente, impegnato in prestazioni a carico del fondo d'istituto, comprese quelle a carattere forfetario (collaboratori del dirigente scolastico, responsabile di plesso, ecc.), dovrà presentare, trattandosi di compensi accessori, una relazione illustrativa delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi prefissati.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Gnazzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.v039/1993